

Accademia dei Concordi

Richiesta di utilizzo delle Sale accademiche

Da **inviare almeno 20 giorni prima** della data richiesta a **presidente@concordi.it** compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Ente richiedente.

L'Accademia dei Concordi si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'accoglimento o meno della richiesta, in relazione alla tipologia dell'evento e/o all'effettiva disponibilità degli spazi.

1. Dati del richiedente (obbligatori)

Denominazione dell' Ente richiedente	
Sede legale	
Codice fiscale / P. IVA	
Email / PEC	
Telefono	
Legale rappresentante (nome e cognome)	
Referente per l'evento (se diverso)	
Telefono e email del Referente	
Codice univoco per la fatturazione elettronica (codice destinatario SDI), se in possesso.	

2. Iniziativa

Titolo dell'iniziativa: _____

Breve descrizione (finalità, programma, eventuali relatori o ospiti):

Tipologia:

☐ Conferenza / incontro pubblico ☐ Presentazione di libro ☐ Riunione / Assemblea ☐ Corso

☐ Concerto ☐ Altro: _____

Accesso:

☐ Aperto al pubblico ☐ Riservato ai soci / su invito

Numero di partecipanti previsto: _____

3. Sala e tempi richiesti

Sala richiesta:

☐Sala Oliva 120 posti

☐Saletta "Cristina Roccati" 50 posti, solo sabato mattina.

Tipo di richiesta: ☐ Data singola ☐ Ciclo di incontri (indicare il calendario completo)

Data	Allestimento (dalle)	Inizio evento	Fine evento	Disallestimento (entro le)

4. Esigenze tecniche e di servizio

Attrezzature richieste:

☐ Proiettore / schermo ☐ Impianto audio e microfoni ☐ PC ☐ Altro: _____

5. Impegni e responsabilità

Il/la sottoscritto/a, in qualità di legale rappresentante dell' Ente richiedente, dichiara di:

- aver preso visione e di accettare integralmente il **Regolamento per l'utilizzo delle sale** [riferimento al regolamento], di cui riceve copia;
- impegnarsi ad utilizzare gli spazi esclusivamente per l'iniziativa e negli orari indicati nella presente richiesta, nel rispetto della capienza massima della sala e delle norme di sicurezza vigenti;
- impegnarsi a non spostare o modificare arredi, impianti e allestimenti dell'Accademia senza autorizzazione e a lasciare gli spazi nelle condizioni in cui sono stati consegnati;

- assumersi la responsabilità per eventuali danni a persone, locali, arredi, attrezzature e patrimonio dell'Accademia derivanti dallo svolgimento dell'iniziativa, sollevando l'Accademia da ogni responsabilità;
- dovrà collaborare e cooperare alla tutela della sicurezza e garantire che non siano superati i limiti di capienza massima delle sale;
- rispettare il divieto di fumo, affissioni, uso di fiamme libere, ecc.;
- essere in possesso delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa (es. SIAE, diritti di riproduzione) e di assumersene ogni onere;
- ☐ essere in possesso di copertura assicurativa per responsabilità civile (polizza n. _____ , compagnia _____) / ☐ non essere in possesso di copertura assicurativa;

- impegnarsi a menzionare l'Accademia dei Concordi nella comunicazione dell'evento solo previa autorizzazione e secondo le indicazioni ricevute, senza utilizzarne il logo in modo difforme.

Informativa sulle Condizioni economiche

☐ Utilizzo a titolo gratuito

☐ Utilizzo a titolo oneroso secondo il seguente schema di rimborso spese (valido per iniziative che si svolgeranno fino al 31 Marzo 2027):

A) 100 euro + Iva all'interno dell'orario accademico per metà giornata;
B) 150+Iva per richiesta attività fuori dell'orario accademico per metà giornata;
C) per tutta la giornata il doppio, sia in caso A che B;
D) per iniziative in collaborazione con l'Accademia, 50% degli importi sopra citati.
E) Per la sala Cristina Roccati, da richiedere solo per il sabato mattina (massimo 50 posti a sedere), è prevista la gratuità.

Esito e pagamento: l'Accademia comunicherà all'Ente se la richiesta è stata accolta o meno. In caso di accoglimento, se è previsto un corrispettivo per l'uso della sala, verranno indicati gli estremi per il pagamento, che dovrà essere effettuato contestualmente all'emissione della fattura.

6. Informativa sulla privacy

I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati dall'Accademia dei Concordi esclusivamente per la gestione della richiesta e degli adempimenti connessi, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

☐ Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa.

Luogo e data: _____

Firma del legale rappresentante: _____